

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3.7/RPOWL/2/2017**

„do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów ustawy Zamówień Publicznych”.

**Poniatowa, dnia 14.07.2017r.**

*/miejsowość, data/*

Postępowanie ofertowe prowadzone jest w związku z prowadzonymi przygotowaniem do realizacji projektu pn: "Inteligentny hotel w Poniatowej – innowacyjne przedsięwzięcie stanowiące o konkurencyjności Przedsiębiorstwa Hotel „SŁOWIK” Restauracja Waldemar Słowik”, nr wniosku RPLU.03.07.00-06-0453/16 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś priorytetowa – III. Konkurencyjność Przedsiębiorstw, Działanie 3.7 Wzrost konkurencyjności MŚP”.

#### I. Zamawiający

1. Nazwa: HOTEL „SŁOWIK” RESTAURACJA WALDEMAR SŁOWIK
2. Adres siedziby: al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa
3. Telefon: 818 204 161
4. Fax: 818 204 161
5. NIP: 7171248236
6. E-mail: hotslowik@gmail.com

#### II. Opis przedmiotu i warunków zamówienia

1. Cel zamówienia: Dostawa, montaż, instalacja i konfiguracja urządzeń oraz wartości niematerialnych i prawnych wspierających świadczenie usług w obiekcie.
2. Numer i nazwa kodu CPV:
  - 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 30213200-7 Komputer tablet
  - 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
  - 31700000-3 Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne
  - 32571000-6 Infrastruktura komunikacyjna
3. Wykonawca zapewni minimum 24 miesięczny okres gwarancji.
4. Wykonawca na własny koszt dostarczy sprzęt do miejsca instalacji oraz dokona jego uruchomienia w miejscu realizacji zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy urządzenia nowe, aktualnie produkowane.
6. Wykonawca jest zobowiązany do oddzielnego fakturowania i ewidencjonowania zadań według zaleceń Zamawiającego.

#### III. Szczegółowy opis zamówienia

##### 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja licencji na system wspierania usług hotelowych – 1 kpl.

1.1. Minimalne wymagania dla licencji na system wspierania usług hotelowych (w skład kompletu wchodzi nie mniej niż):

##### 1.1.1. Moduł multimedialnych zamówień - 30 szt.

1.1.1.1. Funkcjonalności modułu muszą umożliwiać wdrożenie usługi self-service w której to sam gość będzie dokonywać zakupu usług hotelowych z poziomu tableta bez konieczności bezpośredniego lub telefonicznego kontaktu z obsługą hotelu.

1.1.1.2. Moduł musi wprowadzać multimedialną prezentację usług hotelowych w wybranym języku, wzbogaconą kolorowymi zdjęciami i materiałami video, która uatrakcyjni i ułatwi zapoznanie się z ofertą hotelu.

1.1.1.3. Funkcjonalności modułu nie mniejsze niż:

- a. Zamów posiłek – zamówienie wybranych posiłków - odpowiednik usługi room service
- b. Rezerwuj stolik – możliwość rezerwacji stolika, prezentacja restauracji
- c. Zamów usługę – dostęp do szeregu usług udostępnianych przez hotel
- d. Oferta dla Ciebie – oferty promocyjne przygotowane dla wybranego gościa
- e. O Hotelu – prezentacja wszystkich atrakcji hotelu i możliwości obiektu
- f. Wydarzenia – informacja o wydarzeniach w obrębie hotelu lub okolicy
- g. Informacja o pobycie – niezbędne informacje o pobycie gościa

- h. Pogoda – prognoza pogody
  - i. Ankiety – możliwość tworzenia i publikacji ankiet na tablicie w pokoju gościa
- 1.1.2. Moduł aplikacja gościa na smartfony – 2 szt.**
- 1.1.2.1. Moduł musi być dostępny na minimum 2 systemy operacyjne działające na smartfonach.
  - 1.1.2.2. Funkcjonalności modułu mają umożliwiać klientowi zapoznanie z aktualną ofertą hotelu, uzyskiwanie informacji o rabacie na usługi noclegowe oraz dostęp do spersonalizowanej oferty na usługi dodatkowe oraz wgląd do kalendarza wydarzeń.
  - 1.1.2.3. Funkcjonalności modułu nie mniejsze niż:
    - a. Promocje - aktualne promocje na usługi hotelowe i SPA wraz z możliwością rezerwacji i personalizacji.
    - b. Informacje – zbiór niezbędnych informacji “zawsze pod ręką” umożliwiający szybkie zaznajomienie się z interesującym tematem lub kontakt z obsługą hotelu.
    - c. Elektroniczny klucz – możliwość otwierania zamków do pokoi hotelowych za pomocą aplikacji na smartfonie gościa.
    - d. Prezentacja oferty Hotelu – możliwość prezentacji multimedialnej oferty (zdjęcia, filmy video) restauracji hotelowych, innych atrakcji hotelowych i otoczenia hotelu.
    - e. Wydarzenia – dodawanie kalendarza wydarzeń odbywających się w hotelu i jego otoczeniu oraz możliwość przypisywania wybranych wydarzeń do kalendarza znajdującego się na smartfonie gościa.
    - f. Programy Lojalnościowe – możliwość zbudowania programu lojalnościowego dla gości hotelu, w ramach którego można oferować gościom specjalne oferty na usługi hotelu, oraz dodatkowe usługi tylko dla zarejestrowanych w aplikacji mobilnej gości.
    - g. Mobilne Rezerwacje - w ramach tej opcji Hotel może zaproponować gościom którzy zarejestrują się w aplikacji specjalne ceny noclegów, niższe niż „cena dnia” na portalach www, wybór poszczególnych typów pokoi, bezpośrednie rezerwacje pokoi przez aplikację mobilną, wyszukiwanie dostępnych pokoi po podaniu wybranych terminów.
    - h. Fast Check-In, Check-Out – umieszczenie beaconów na recepcji hotelowej umożliwi po zbliżeniu się do niej Gościa hotelowego, automatyczne pobranie danych potrzebnych do zameldowania/wymeldowania z jego aplikacji zainstalowanej na smartfonie i przesłanie tych danych do systemu PMS używanego w Hotelu a następnie szybkie wydanie karty pokojowej czy wystawienie faktury.
- 1.1.3. Moduł do zarządzania konferencjami - 1 szt.**
- 1.1.3.1. Moduł ma być udostępniany organizatorom konferencji, zapewniając szybką komunikację pomiędzy uczestnikami konferencji, a jej organizatorem.
  - 1.1.3.2. Funkcjonalności modułu nie mniejsze niż:
    - a. Możliwość przygotowania agendy konferencji, sylwetek prelegentów, materiałów konferencyjnych.
    - b. Dostęp do agendy i pozostałych informacji dla uczestników konferencji za pomocą aplikacji mobilnej dostępnej na minimum 2 systemy operacyjne działające na smartfonach.
    - c. Dostęp dla organizatorów konferencji poprzez intuicyjny interfejs WWW.
    - d. Powiadomienia – wysyłane do uczestników konferencji, zarówno od organizatora jak i przez Hotel.
- 1.1.4. Moduł do zarządzania klimatyzacją – 1 szt.**
- 1.1.4.1. System musi zostać zintegrowany z systemem BMS sterującym klimatyzacją, który umożliwi:
    - sterowanie klimatyzacją w hotelu z poziomu aplikacji na tabletach będących w pokojach hotelowych.
- 1.2. Licencja na system wspierania usług hotelowych musi posiadać następujące funkcjonalności:**
- a. Zastosowanie wysokiego kontrastu oraz zwiększenie rozmiaru czcionek musi być dostosowane do potrzeb osób słabowidzących.
  - b. Graficzna prezentacja treści oraz multimedialna forma prezentacji kompleksowej oferty musi być dostosowana do osób mających problemy z komunikacją werbalną.

c. Wielojęzyczność interfejsu.

**2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż tabletów z akcesoriami do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 30 kpl.**

2.1. Urządzenia muszą umożliwić korzystanie z systemu wspierania usług hotelowych w zakresie dokonywania przy ich użyciu zamówień znajdujących się w ofercie hotelu.

2.2. Minimalne wymagania dla tabletów z akcesoriami do obsługi systemu wspierania usług hotelowych (w skład kompletu wchodzi nie mniej niż):

a. **Tablety – 30 szt.** - parametry tabletu nie mniejsze niż:

- możliwość konfiguracji tabletu w zakresie polityki użycia wifi
- ustawianie połączeń VPN
- uwierzytelnianie użytkownika
- możliwość administracji tabletem z poziomu centralnego
- możliwość lokalizacji tabletu po GPS
- możliwość konfiguracji tabletu do wykorzystywania tylko wybranych systemów i aplikacji
- rozdzielczość wyświetlacza – 1024x768
- wielkość wyświetlacza - 9,5 cala
- pamięć RAM 2048
- pamięć ROM 16GB
- procesor 1,2 GHz
- złącze wi-fi
- GPS

b. **Etui z materiału dopasowane do wielkości tabletu - 30 szt.:**

- etui musi służyć do zabezpieczenia tabletu przed upadkiem na podłogę
- etui musi amortyzować upadek dzięki czemu wydłuża się jego żywotność/czas eksploatacji

c. **Szkló hartowane na ekran – 30 szt.:**

- szkló hartowane musi być przezroczyste, grubość szkła minimum 0,3 mm
- szkló hartowane musi mieć możliwość naklejenia na ekranie tabletu

d. **Podstawką pod tablet – 30 szt.:**

- podstawką musi być wykonana z materiału – materiał/drewno/aluminium/plastik
- wielkość dopasowana do tabletu (minimum 9,5 cala)
- musi umożliwiać zaprezentowanie tabletu w pokoju hotelowym

e. **Ładowarka magnetyczna – 30 kpl.:**

- komplet ładowarki magnetycznej składający się nie mniej niż: kabel, konektor magnetyczny, ładowarka

**3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja licencji na interfejs do systemu zarządzania hotelem – 1 szt.**

3.1. Minimalne wymagania dla licencji na interfejs do systemu zarządzania hotelem:

- a. Interfejs musi umożliwiać automatyczne przesyłanie danych pomiędzy systemem PMS (LSI Software) używanym obecnie w hotelu, a systemem wspierania usług hotelowych poprzez API w zakresie: danych gościa, nr pokoju, stan rachunku, informacje o zamówieniach usług i dań.
- b. Odpowiedni (API) zostanie przygotowany przez Zamawiającego we współpracy z producentem systemu PMS używanym obecnie w hotelu.

**4. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż beaconu do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 1 szt.**

4.1. Minimalne wymagania dla beaconu do obsługi systemu wspierania usług hotelowych:

4.1.1. Beacon ma umożliwiać:

- automatyczne pobieranie danych potrzebnych do zameldowania/wymeldowania gościa z jego aplikacji zainstalowanej na smartfonie

- przesłanie tych danych do systemu PMS używanego w Hotelu;
  - szybkie wydanie karty pokojowej, wystawienie faktury;
  - nawigację po obiekcie.
- 4.1.2. Urządzenie ma umożliwiać wysyłanie komunikatów marketingowo-sprzedażowych na smartfony.
- 4.1.3. Parametry beaconu nie mniejsze niż:
- Kompatybilność z systemami operacyjnymi Android, iOS,
  - Technologia: Bluetooth,
  - Zasięg: min. 40 metrów,
  - Posiadanie: akcelerometra: tak, czujnika światła otoczenia: tak, magnetometr: tak,
  - Zasilanie: 2x CR2477 3V,
  - Zgodność z RoHS: tak,
  - Materiał: silikon,
  - Wodoodporny: tak.

#### IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

##### 1. Etap I – Pilotaż

###### 1.1. Wdrożenie i Uruchomienie następującej funkcjonalności systemu:

- a) Aplikacja na smartfony działająca na systemie Android umożliwiającą realizację następujących funkcjonalności:
- Aplikacja dostępna w 2 wersjach językowych (polski i angielski)
  - Możliwość zarejestrowania się gościa w aplikacji
  - Możliwość dokonywania rezerwacji przez gości
  - Wybranie daty zameldowania/wymeldowania na kalendarzu
  - Wybranie ilości osób dorosłych
  - Wybranie ilości dzieci z możliwością wyboru wieku dla każdego dziecka
  - Wybranie ilości pokoi
  - Wybranie konfiguracji łóżek w pokojach
  - Podsumowanie rezerwacji
  - Możliwość dopisania dodatkowych wymagań w polu tekstowym
  - Dostęp do wszystkich historycznych rezerwacji dokonanych przez gościa z poziomu aplikacji
- b) Aplikacja na tablety do pokoi hotelowych działająca na systemie Android umożliwiającą realizację następujących funkcjonalności:
- Aplikacja dostępna w 2 wersjach językowych (polski i angielski)
  - Zamów posiłek – zamawianie wybranych posiłków - odpowiednik usługi room service. Gość hotelowy powinien móc zapoznać się z ofertą room-service przedstawioną za pomocą zdjęć i filmów oraz zamówić wybrane potrawy bezpośrednio z poziomu tabletu będącego na wyposażeniu pokoju. Każda z przedstawionych potraw powinna zawierać dokładny opis, kategorię oraz funkcję pozwalającą na szybkie sortowanie i wyszukiwanie potraw po wybranych kryteriach.
  - Zamów usługę – usługi indywidualnie konfigurowalne, zgodnie z ofertą hotelu. W ramach tej opcji w ofercie powinno być dostępne zamówienie usługi budzenia, prasowania, prania, przedłużenia pobytu, a w razie potrzeby wezwania obsługi hotelu.
  - Oferta dla Ciebie – umożliwienie przedstawienia specjalnych ofert promocyjnych promocji dla gości.
  - O Hotelu – prezentacja wszystkich atrakcji hotelu i możliwości obiektu to zakładka typowo informacyjna, zawierająca m. in. zapoznanie z obiektem hotelowym – oferowanymi usługami oraz dostępnymi atrakcjami oraz polecanymi miejscami. Dodatkowo możliwym zamieszczeniem wszystkich niezbędnych dokumentów, regulaminów, instrukcji które dotychczas musiały być na wyposażeniu pokoju w formie drukowanej.

- Informacje – zbiór niezbędnych informacji o hotelu, umożliwiających szybkie zaznajomienie się z interesującym tematem lub kontakt z obsługą hotelu
- Ankiety – możliwość tworzenia i publikacji ankiet na tablicie w pokoju gościa

#### 1.2. Termin realizacji zamówienia

- Rozpoczęcie etapu: niezwłocznie po podpisaniu umowy
- Maksymalny okres trwania: do 3 miesięcy od podpisania umowy z Oferentem

### 2. Etap II - pozostała część realizacji zamówienia

2.1. Dostawa tabletek wraz z akcesoriami do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 30 szt.

2.2. Dostawa beaconu – 1 szt.

2.3. Dostawa i uruchomienie pozostałych części oprogramowania

#### 2.4. Termin realizacji zamówienia

- Rozpoczęcie etapu: po zakończeniu Etapu I - Pilotaż.
- Okres trwania: maksymalnie do 31.12.2017.

**3. Miejsce realizacji zamówienia:** województwo: lubelskie, al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa (HOTEL "SŁOWIK" RESTAURACJA WALDEMAR SŁOWIK).

### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:

- a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
- c) Posiadanie niezbędnej wiedzy oraz dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zagwarantowanie odpowiednich podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) Złożenie oświadczeń na ofercie o braku występowania powiązań.

2. Oferent w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

2.1. Złożenie oferty zawierającej: nazwę i adres oferenta,

- data wystawienia oferty,
- dane pozwalające ocenić ofertę i przyznać punkty w ramach kryteriów,
- termin ważności oferty.

2.2. Złożenie na ofercie oświadczeń o następującej treści:

- 1) Wykonawca oświadcza, że zna i akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym oraz nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
- 2) Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub gwarantuje odpowiednich podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych

z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- e) pozostawaniu, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- f) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

#### **VI. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oferta ogólna wg wzoru z zapytania – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 3.7/RPOWL/2/2017.

#### **VII. Wymagania w zakresie złożenia oferty**

1. Oferty należy składać w języku polskim w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Termin na składanie ofert wynosi 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dniu publikacji zapytania na stronie internetowej [www. www.hotel-slowik.pl](http://www.www.hotel-slowik.pl) i kończy się 21.07.2017r. o godz. 15:00.
3. Sposoby składania ofert:
  - Osobiście w siedzibie firmy: al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa,
  - Poczta - listem poleconym, kurierem na adres firmy: al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa,
  - Poczta elektroniczną na adres mailowy: [hotslowik@gmail.com](mailto:hotslowik@gmail.com) w postaci skanów podpisanych dokumentów.
4. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
9. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert:
  - a. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".

- b. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANE".
11. Ofertę należy złożyć w czystej kopercie lub innym opakowaniu opatrzonym zapisem „Oferta w postępowaniu nr 3.7/RPOWL/2/2017” – w przypadku składania ofert w formie papierowej wraz z nazwą i adresem Oferenta.
  12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
  13. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów Oferent opatrzy wiadomość tytułem: „Oferta w postępowaniu nr 3.7/RPOWL/2/2017”.
  14. W przypadku oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Zamawiający może dokonać korekty niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
  15. W sytuacji, kiedy Oferent nie zastosuje określonych w zapytaniu wymagań co do sposobu przygotowania i złożenia oferty, Zamawiający może odrzucić ofertę z przyczyn formalnych. Wówczas oferta nie będzie oceniana z uwzględnieniem kryteriów wyboru najkorzystniejszej ofert. Wszelkie decyzje w zakresie odrzucenia oferty z przyczyn formalnych należą do Zamawiającego, i zostaną podjęte szczególnym uwzględnieniem dobra postępowania ofertowego i efektywnej realizacji projektu.
  16. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci nie będą się ubiegać o rekompensatę żadnych kosztów względem Zamawiającego.
  17. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi na nadesłane przez Oferenta pytania w terminie 3 dni roboczych od dnia nadesłania pytań. Zamawiający zastrzega, że w szczególnych przypadkach m.in. specjalistyczny zakres pytań wymagający konsultacji technicznych po stronie Zamawiającego lub nieobecności osób odpowiedzialnych za zapytanie, termin ten może zostać wydłużony, o czym Zamawiający poinformuje Oferenta drogą elektroniczną.
  18. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi na wszystkie pytania nadesłane przez Oferentów, w terminie do 3 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert do godz. 15:00. Zapytania, które wpłyną po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
  19. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą przyjęte i będą oferentom zwracane bez otwierania. Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed terminem składania ofert.
  20. Otwarcie ofert jest niejawne.
  21. Oferent jest związany swoją ofertą w terminie do 60 dni od dnia złożenia oferty.
  22. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
  23. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty, która uzyska największą ilość punktów, wyliczoną zgodnie z metodologią przyjętą w zapytaniu ofertowym oraz odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Warunkach zapytania ofertowego.
  24. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie trwania zapytania, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego.
  25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
  26. Zamawiający ma prawo do zakończenia postępowania przetargowego w każdym czasie bez wyboru jakiegokolwiek oferenta bez podania przyczyny. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.



27. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
28. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów oraz ogłosi na swojej stronie internetowej o wynikach postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
29. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert zaproponuje Oferentowi, który uzyskał największą ilość punktów, zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

### VIII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

#### 1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

<i>kryteria oceny ofert</i>	<i>waga</i>	<i>maksymalna liczba punktów</i>
<i>cena netto</i>	55%	55
<i>Termin zakończenia realizacji etapu „Pilotaż” (w miesiącach)</i>	35 %	35
<i>okres gwarancji w miesiącach</i>	10%	10

#### 2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Punkty w ramach kryterium *cena netto* będą przyznawane wg następującej formuły:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_r} \times 100 \times 55\%$$

$C_{\min}$  – cena minimalna w zbiorze  
 $C_r$  – cena oferty rozpatrywanej  
 $A_n$  – ilość punktów przyznana ofercie

Punkty w ramach kryterium *termin zakończenia realizacji etapu „Pilotaż” w miesiącach* będą przyznawane wg następującej formuły:

$$T_n = \frac{T_{\min}}{T_r} \times 100 \times 35\%$$

$T_{\min}$  – termin minimalny w zbiorze  
 $T_r$  – termin oferty rozpatrywanej  
 $T_n$  – ilość punktów przyznana ofercie

Punkty w ramach kryterium *okres gwarancji w miesiącach* będą przyznawane wg następującej formuły:

$$G_n = \frac{G_r}{G_{\max}} \times 100 \times 10\%$$

$G_{\max}$  – najdłuższy okres gwarancji w zbiorze  
 $G_r$  – okres gwarancji oferty rozpatrywanej  
 $G_n$  – ilość punktów przyznana ofercie

## **IX. Zmiana umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z następujących powodów:
  - a. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia wynikających np. z przyczyn technicznych,
  - b. obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - c. okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi lub siły wyższej,
  - d. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - e. otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany,
  - f. Zmian terminów i warunków płatności pod warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę takiego zamiaru i otrzymania stosownej zgody Zamawiającego.
2. Warunkiem zmiany umowy jest zgoda obydwu stron umowy oraz ewentualna zgoda Instytucji Pośredniczącej.

## **X. Nienależyte wykonanie zamówienia**

1. Zamawiający zastrzega możliwość stosowania kar w trakcie realizacji zamówienia za:
  - a. opóźnienia z winy Wykonawcy,
  - b. nieprawidłową realizację zamówienia,
  - c. niekompletne wykonanie zamówienia,  
w wysokości 300,00 zł netto za każdy dzień opóźnień lub zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, jednak nie więcej niż 10% wartości netto całego zamówienia.

## **XI. Pozostałe informacje**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie zamówienia jest Pan Waldemar Słowik, e-mail: [hotslowik@gmail.com](mailto:hotslowik@gmail.com)

## **XII. Lista załączników**

1. Oferta ogólna wg wzoru z zapytania – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 3.7/RPOWL/2/2017.

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 3.7/RPOWL/2/2017

Pieczęć Wykonawcy
-------------------

### OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe ogłoszone w związku z prowadzonymi przygotowaniem do realizacji projektu pn: "Inteligentny hotel w Poniatojew – innowacyjne przedsięwzięcie stanowiące o konkurencyjności Przedsiębiorstwa Hotel „SŁOWIK” Restauracja Waldemar Słowik”, nr wniosku RPLU.03.07.00-06-0453/16 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś priorytetowa – III. Konkurencyjność Przedsiębiorstw, Działanie 3.7 Wzrost konkurencyjności MŚP”, składamy następującą ofertę:

#### I. Dane Wykonawcy

Pełna nazwa	
Adres	
NIP	
NR KRS/EDG	
<b>Dane Osoby Kontaktowej</b>	
Imię i Nazwisko	
Adres e-mail	
Telefon	

## II. Warunki oferty:

LP	Elementy oceny oferty	Cena netto	Cena brutto	Jednostka (PLN)
1	Licencja na system wspierania usług hotelowych – 1 kpl.			PLN
2	Tablety z akcesoriami do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 30 szt.			PLN
3	Licencja na interfejs do systemu zarządzania hotelem – 1 kpl.			PLN
4	Beacon do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 1 szt.			PLN
7	<b>Cena łączna netto:</b>			PLN
8	<b>Cena łączna brutto:</b>			PLN

Zakończenie realizacji Etapu I (pilotaż) :..... (miesiące)

Okres gwarancji: ..... (miesiące)

Ważności oferty: ..... dni (**minimum 60 dni od daty wystawienia oferty**)

## III. Oświadczenia Wykonawcy

**Ja (my) niżej podpisany (i) oświadczam (y), że:**

- 1) Wykonawca oświadcza, że zna i akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym oraz nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
- 2) Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub gwarantuje odpowiednich podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- e) pozostawaniu, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- f) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

Miejscowość ....., dnia..... r.

---

*(podpis i pieczęć wystawcy oferty)*