

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3.7/RPOWL/3/2017**

„do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów ustawy Zamówień Publicznych”.

**Poniatowa, dnia 14.07.2017r.**

*/miejsowość, data/*

Postępowanie ofertowe prowadzone jest w związku z prowadzonymi przygotowaniem do realizacji projektu pn: "Inteligentny hotel w Poniatowej – innowacyjne przedsięwzięcie stanowiące o konkurencyjności Przedsiębiorstwa Hotel „SŁOWIK” Restauracja Waldemar Słowik”, nr wniosku RPLU.03.07.00-06-0453/16 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś priorytetowa – III. Konkurencyjność Przedsiębiorstw, Działanie 3.7 Wzrost konkurencyjności MŚP”.

## I. Zamawiający

1. Nazwa: HOTEL „SŁOWIK” RESTAURACJA WALDEMAR SŁOWIK
2. Adres siedziby: al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa
3. Telefon: 818 204 161
4. Fax: 818 204 161
5. NIP: 7171248236
6. E-mail: hotslowik@gmail.com

## II. Opis przedmiotu i warunków zamówienia

1. Cel zamówienia: Dostawa telewizorów do obsługi systemu wspierania usług hotelowych.
2. Numer i nazwa kodu CPV:  
- 32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny.
3. Wykonawca zapewni minimum 24 miesięczny okres gwarancji.
4. Wykonawca na własny koszt dostarczy sprzęt do miejsca instalacji oraz dokona jego uruchomienia w miejscu realizacji zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy urządzenia nowe, aktualnie produkowane.
6. Wykonawca jest zobowiązany do oddzielnego fakturowania i ewidencjonowania zadań według zaleceń Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do gotowości do realizacji usług w terminach wskazanych w pkt. IV niniejszego zapytania pn. *Termin i miejsce realizacji zamówienia*. **Warunkiem przystąpienia do procedury zapytania ofertowego jest deklaracja gotowości do zakończenia realizacji zamówienia w okresie nie przekraczającym 2 miesięcy od podpisania umowy z Zamawiającym.** Opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, leżące po stronie Wykonawcy zostaną obłożone karą za zwłokę w realizacji zamówienia. Szczegółowe wytyczne nt. kar zawiera pkt. X niniejszego zapytania pn. *Nienależyte wykonanie zamówienia*.

## III. Szczegółowy opis zamówienia

### 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa telewizorów do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 30 szt.

#### 1.1. Minimalne wymagania dla telewizorów do obsługi systemu wspierania usług hotelowych (parametry nie gorsze niż):

- **Smart Info** – funkcja umożliwiająca przesyłanie gościom informacji hotelowych lub miejskich.
- **System Android** – zgodność z urządzeniami pracującymi pod kontrolą systemu Android.

#### 1.1.1. Obraz/wyświetlacz

- Długość przekątnej ekranu: 40 cali / 102 cm
- Format obrazu: 16:9

#### 1.1.2. Łączność bezprzewodowa

- WiFi-Direct: DirectShare, Miracast
- Bezprzewodowa sieć LAN: 802.11 b/g/n

#### 1.1.3. Gniazda połączeniowe

- Antena: IEC-75
- HDMI1: HDMI 1.4
- Cyfrowe wyjście audio: Optyczne

#### 1.1.4. Funkcje dotyczące połączeń

- HDMI: ARC (we wszystkich gniazdach), DVI (we wszystkich gniazdach)
- EasyLink HDMI CEC: Odtwarzanie jednym przyciskiem, Tryb gotowości, Przesyłanie wiązki pilota, Sterowanie dźwiękiem

#### 1.1.5. Funkcje hotelowe

- Tryb hotelowy: Blokada joysticka, Blokada menu, Blokada menu instalacji, Ograniczenie głośności
- Tryb ograniczony: Tryb wysokiego bezpieczeństwa, Blokada funkcji teletekstu/MHEG/USB/przewodnika elektronicznego/napisów
- SmartInfo: Przeglądarka HTML5, Interaktywne szablony, Wyświetlanie zdjęć jako pokaz slajdów
- Zegar: Wyłącznik czasowy, Budzik, Budzenie kanałem telewizyjnym, Dźwięki budzenia

#### 1.1.6. Multimedia

- Połączenia multimedialne: USB, Sieć LAN

#### 1.1.7. Akcesoria

- Pilot zdalnego sterowania

#### 1.1.8. Moc

- Klasa energetyczna: A+

### IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. **Rozpoczęcie realizacji zamówienia:** niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym.
2. **Zakończenie realizacji zamówienia:** w okresie 2 miesięcy od podpisania umowy z Zamawiającym.
3. **Miejsce realizacji zamówienia: województwo:** lubelskie, al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa (HOTEL "SŁOWIK" RESTAURACJA WALDEMAR SŁOWIK).

### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:
  - a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - b) Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
  - c) Posiadanie niezbędnej wiedzy oraz dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zagwarantowanie odpowiednich podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - d) Złożenie oświadczeń na ofercie o braku występowania powiązań.
2. Oferent w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
  - 2.1. Złożenie oferty zawierającej: nazwę i adres oferenta,
    - data wystawienia oferty,
    - dane pozwalające ocenić ofertę i przyznać punkty w ramach kryteriów,
    - termin ważności oferty.
  - 2.2. Złożenie na ofercie oświadczeń o następującej treści:
    - 1) Wykonawca oświadcza, że zna i akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym oraz nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
    - 2) Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
    - 3) Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
    - 4) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub gwarantuje

odpowiednich podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- 5) Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - pozostawaniu, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

#### **VI. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- Oferta ogólna wg wzoru z zapytania – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 3.7/RPOWL/3/2017.

#### **VII. Wymagania w zakresie złożenia oferty**

- Oferty należy składać w języku polskim w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
- Termin na składanie ofert wynosi 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dniu publikacji zapytania na stronie internetowej [www.hotel-slowik.pl](http://www.hotel-slowik.pl) i kończy się 21.07.2017r. o godz. 15:00.
- Sposoby składania ofert:
  - Osobiście w siedzibie firmy: al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa,
  - Poczta - listem poleconym, kurierem na adres firmy: al. Spacerowa 3, 24-320 Poniatowa,
  - Poczta elektroniczną na adres mailowy: [hotslowik@gmail.com](mailto:hotslowik@gmail.com) w postaci skanów podpisanych dokumentów.
- Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert:
  - a) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".
  - b) Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANE".
11. Ofertę należy złożyć w czystej kopercie lub innym opakowaniu opatrzonym zapisem „Oferta w postępowaniu nr 3.7/RPOWL/3/2017” – w przypadku składania ofert w formie papierowej wraz z nazwą i adresem Oferenta.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
13. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów Oferent opatry wiadomość tytułem: „Oferta w postępowaniu nr 3.7/RPOWL/3/2017”.
14. W przypadku oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Zamawiający może dokonać korekty niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
15. W sytuacji, kiedy Oferent nie zastosuje określonych w zapytaniu wymagań co do sposobu przygotowania i złożenia oferty, Zamawiający może odrzucić ofertę z przyczyn formalnych. Wówczas oferta nie będzie oceniana z uwzględnieniem kryteriów wyboru najkorzystniejszej ofert. Wszelkie decyzje w zakresie odrzucenia oferty z przyczyn formalnych należą do Zamawiającego, i zostaną podjęte szczególnym uwzględnieniem dobra postępowania ofertowego i efektywnej realizacji projektu.
16. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci nie będą się ubiegać o rekompensatę żadnych kosztów względem Zamawiającego.
17. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi na nadesłane przez Oferenta pytania w terminie 3 dni roboczych od dnia nadesłania pytań. Zamawiający zastrzega, że w szczególnych przypadkach m.in. specjalistyczny zakres pytań wymagający konsultacji technicznych po stronie Zamawiającego lub nieobecności osób odpowiedzialnych za zapytanie, termin ten może zostać wydłużony, o czym Zamawiający poinformuje Oferenta drogą elektroniczną.
18. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi na wszystkie pytania nadesłane przez Oferentów, w terminie do 3 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert do godz. 15:00. Zapytania, które wpłyną po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
19. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą przyjęte i będą oferentom zwracane bez otwierania. Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed terminem składania ofert.
20. Otwarcie ofert jest niejawne.
21. Oferent jest związany swoją ofertą w terminie do 60 dni od dnia złożenia oferty.
22. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
23. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty, która uzyska największą ilość punktów, wyliczoną zgodnie z metodologią przyjętą w zapytaniu ofertowym oraz odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Warunkach zapytania ofertowego.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie trwania zapytania, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
26. Zamawiający ma prawo do zakończenia postępowania przetargowego w każdym czasie bez wyboru jakiegokolwiek oferenta bez podania przyczyny. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
27. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
28. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów oraz ogłosi na swojej stronie internetowej o wynikach postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
29. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert zaproponuje Oferentowi, który uzyskał największą ilość punktów, zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

### VIII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryteria oceny ofert	Informacja o wagach punktowych oraz procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji
<p><b>Cena netto w PLN:</b> waga: 90% (90 pkt.)</p>	<p>Przez kryterium „Cena netto w PLN” Zamawiający rozumie określoną przez Wykonawcę cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną w ofercie. Ocena w ramach kryterium „Cena netto w PLN” (Kc) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:</p> $KC = (Cn/Co) * 90 \text{ (maksymalna liczba punktów)}$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cn – najniższa zaproponowana cena netto</li> <li>• Co – cena netto zaproponowana w badanej ofercie</li> <li>• Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena netto w PLN”</li> </ul>
<p><b>Termin zakończenia realizacji zamówienia:</b> waga: 10% (10 pkt)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakończenie realizacji zamówienia w okresie 2 miesiące od podpisania umowy z Zamawiającym – 0 pkt. (kryterium dostępowe)</li> <li>• Zakończenie realizacji zamówienia w okresie krótszym niż 2miesiące od podpisania umowy z Zamawiającym – max 10 pkt.</li> </ul> <p>Dodatkowe punkty zostaną przyznane w oparciu o zadeklarowanie zakończenia realizacji zamówienia w okresie krótszym aniżeli 2 miesiące. Jako jednostkę miary przyjmuje się miesiące, przy czym dopuszcza się podawanie wartości do jednego miejsca po przecinku, np. 1,5 miesiąca.</p> $KT = (Tn/To) * 10 \text{ (maksymalna liczba punktów)}$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tn – najkrótszy zaoferowany termin, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu (ilość miesięcy)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• To – termin zaoferowany w ofercie badanej (ilość miesięcy)</li><li>• KT – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Termin wykonania zamówienia”</li></ul> <p>Punkty będą przyznawane według powyższego wzoru do jednego miejsca po przecinku.</p>
--	--

#### **IX. Zmiana umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z następujących powodów:
  - a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia wynikających np. z przyczyn technicznych,
  - b) obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - c) okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi lub siły wyższej,
  - d) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - e) otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany,
  - f) Zmian terminów i warunków płatności pod warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę takiego zamiaru i otrzymania stosownej zgody Zamawiającego.
2. Warunkiem zmiany umowy jest zgoda obydwu stron umowy oraz ewentualna zgoda Instytucji Pośredniczącej.

#### **X. Nienależyte wykonanie zamówienia**

1. Zamawiający zastrzega możliwość stosowania kar w trakcie realizacji zamówienia za:
  - a) opóźnienia z winy Wykonawcy,
  - b) nieprawidłową realizację zamówienia,
  - c) niekompletne wykonanie zamówienia,  
w wysokości 100,00 zł netto za każdy dzień opóźnień lub zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, jednak nie więcej niż 10% wartości netto całego zamówienia.

#### **XI. Pozostałe informacje**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie zamówienia jest Pan Waldemar Słowik, e-mail: [hotslowik@gmail.com](mailto:hotslowik@gmail.com)

#### **XII. Lista załączników**

1. Oferta ogólna wg wzoru z zapytania – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 3.7/RPOWL/3/2017.

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 3.7/RPOWL/3/2017

Pieczęć Wykonawcy
-------------------

### OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe ogłoszone w związku z prowadzonymi przygotowaniem do realizacji projektu pn: "Inteligentny hotel w Poniatojew – innowacyjne przedsięwzięcie stanowiące o konkurencyjności Przedsiębiorstwa Hotel „SŁOWIK” Restauracja Waldemar Słowik”, nr wniosku RPLU.03.07.00-06-0453/16 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś priorytetowa – III. Konkurencyjność Przedsiębiorstw, Działanie 3.7 Wzrost konkurencyjności MŚP”, składamy następującą ofertę:

#### I. Dane Wykonawcy

Pełna nazwa	
Adres	
NIP	
NR KRS/EDG	
<b>Dane Osoby Kontaktowej</b>	
Imię i Nazwisko	
Adres e-mail	
Telefon	



## II. Warunki oferty:

LP	Elementy oceny oferty	Cena netto	Cena brutto	Jednostka (PLN)
1	Telewizory do obsługi systemu wspierania usług hotelowych – 30 szt.			PLN

Zakończenie realizacji zamówienia w okresie 2 miesięcy od podpisania umowy z Zamawiającym – 0 pkt. (kryterium dostępne)	TAK <input type="checkbox"/>
Zakończenie realizacji zamówienia w okresie krótszym niż 2 miesiące od podpisania umowy z Zamawiającym – max 10 pkt.	TAK <input type="checkbox"/>
	Liczba miesięcy .....

Okres gwarancji: ..... (miesiące)

Ważności oferty: ..... dni (**minimum 60 dni od daty wystawienia oferty**)

## III. Oświadczenia Wykonawcy

Ja (my) niżej podpisany (i) oświadczam (y), że:

- 1) Wykonawca oświadcza, że zna i akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym oraz nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
- 2) Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub gwarantuje odpowiednich podwykonawców posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu



Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- e) pozostawaniu, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- f) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

Miejscowość ....., dnia..... r.

---

*(podpis i pieczęć wystawcy oferty)*